

## Wir brauchen Verstärkung!

Mit 20.000 Mitgliedern ist der Bundesverband WindEnergie e.V. (BWE) einer der größten Verbände der Erneuerbaren Energien. Wir vertreten über 2.100 Betreibergesellschaften und weitere 1.100 Hersteller, Zulieferer und Dienstleister der Branche. Der BWE setzt sich seit Jahren erfolgreich für einen nachhaltigen und effizienten Ausbau der Windenergie in Deutschland ein. In unserer Bundesgeschäftsstelle in Berlin sind über 45 hauptamtliche Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beschäftigt.

Der BWE begleitet den technischen, wirtschaftlichen, politischen und rechtlichen Branchenfortschritt seit vielen Jahren mit seinen Weiterbildungsveranstaltungen. Im Jahr nehmen rund 8.000 Teilnehmerinnen und Teilnehmer an ca. 140 Veranstaltungen teil. Die Bandbreite reicht dabei vom kurzen Fachwebinar bis zum Branchentag mit 800 Teilnehmenden, hochrangigen Gästen aus der Politik und zahlreichen Ständen der Branchenunternehmen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere Hauptgeschäftsstelle in Berlin einen

## Junior Projektmanager (w/m/d) Veranstaltungen

### Ihre Aufgaben:

- Konzeption, Durchführung und Moderation von Webveranstaltungen (Webinare, WebEvents, etc.)
- Unterstützung bei der Konzeption und Betreuung von Präsenzveranstaltungen (Seminare, Konferenzen, Branchentage)
- Recherche von Veranstaltungsthemen
- Schreiben von Marketingtexten

### Ihr Profil:

- Sie haben ein abgeschlossenes Hochschulstudium, möglichst mit einem Schwerpunkt im Energiebereich, alternativ eine abgeschlossene Ausbildung im Bereich Eventmanagement sowie Erfahrungen im Energiebereich
- Sie haben ein Grundverständnis von technischen, wirtschaftlichen, rechtlichen und politischen Hintergründen rund um die Erneuerbaren Energien
- Erfahrungen in der Veranstaltungsorganisation sind wünschenswert
- Ein selbstständiger Arbeitsstil und Entscheidungsfreude ist für Sie selbstverständlich
- Sie trauen sich die Moderation von Webveranstaltungen und Seminaren zu
- Sie sind technikaffin und hätten Freude daran, sich in Computerprogramme einzuarbeiten
- Sie sind belastbar, überzeugen durch ein engagiertes Auftreten und sind teamfähig

- Sie verfügen über eine ausgeprägte Organisations- und Kommunikationsstärke
- Sie verfügen über sehr gute Deutschkenntnisse und können komplizierte Sachverhalte klar auf den Punkt bringen
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind ein Plus
- Sie haben eine ausgeprägte Dienstleistungsmentalität und ein gewinnendes Auftreten

#### **Unser Angebot:**

- Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem dynamischen Themenfeld, in das Sie Ihre Stärken einbringen und Sie sich entwickeln können
- Flache Hierarchien mit viel Freiraum und der Möglichkeit, eigene Ideen zu entwickeln und diese umzusetzen
- Ein gut strukturiertes Arbeitsumfeld mit motivierten Kolleginnen und Kollegen
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung, mit der Möglichkeit bis zu zwei Tage die Woche von außerhalb zu arbeiten, und Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- Die Chance von unserem umfangreichen Veranstaltungsprogramm zu profitieren
- Eine Vollzeit-Stelle in neuen modernen Büroräumen auf dem EUREF-Campus in Berlin Schöneberg

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann möchten wir Sie gerne kennen lernen! Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (gern als PDF-Dokument, max. 5 MB, Betreff "Junior Projektmanager Veranstaltungen (w/m/d) ") unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins. Bewerbungsschluss ist der **15. November 2020**.

#### **Bewerbungen an:**

Bundesverband WindEnergie e.V.  
Sabine Siebert  
Neustädtische Kirchstr. 6  
10117 Berlin  
E-Mail: [jobs@wind-energie.de](mailto:jobs@wind-energie.de)