

Wir brauchen Verstärkung!

Mit 20.000 Mitgliedern ist der Bundesverband WindEnergie e.V. (BWE) einer der größten Verbände der Erneuerbaren Energien. Wir vertreten über 2.100 Betreibergesellschaften und weitere 1.100 Hersteller, Zulieferer und Dienstleister der Branche. Der BWE setzt sich seit Jahren erfolgreich für einen nachhaltigen und effizienten Ausbau der Windenergie in Deutschland ein.

Die BWE-Service GmbH bietet als Tochtergesellschaft des Bundesverband WindEnergie e.V. (BWE) Produkte und Dienstleistungen für Verbandsmitglieder und Branchenunternehmen an. Über 200 Veranstaltungen und mehr als 20.000 Teilnehmer*innen machen den BWE zum führenden Anbieter von Weiterbildung in der Windbranche. Mit seinen Internetauftritten, Publikationen, Newslettern und Broschüren ist die BWE-Service GmbH auch eine der wichtigsten Informationsplattformen der Branche.

Für seine Service-GmbH braucht der BWE Verstärkung. Daher suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Geschäftsstelle Berlin, eine

Vertriebsassistentz (w/m/d)

(eine unbefristete Stelle in Vollzeit, 40h/Woche)

Ihre Aufgaben:

- Betreuung aller Aftersales Prozesse (Anzeigen, Sponsoring, online, FirmenWebinare, etc.)
- Kundenbetreuung
- Datenbankpflege
- Leadgenerierung
- Unterstützung der Vertriebskoordination

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbares
- Sie haben ein großes Interesse daran die Energiewende voranzubringen
- Sie sind kundenorientiert
- Sie haben eine hohe Einsatzbereitschaft
- Sie besitzen Kenntnisse im Vertrieb
- Sie haben Erfahrungen in der Datenverwaltung und dem Arbeiten mit Vertriebsdatenbanken
- Sie besitzen Grundkenntnisse im Datenschutz
- Ein selbstständiger Arbeitsstil und Entscheidungsfreude sind für Sie selbstverständlich.
- Sie sind belastbar, überzeugen durch ein engagiertes Auftreten und sind teamfähig.
- Sie verfügen über eine ausgeprägte Organisations- und Kommunikationsstärke.
- Sie verfügen über exzellente Deutschkenntnisse und können komplizierte Sachverhalte klar auf den Punkt bringen.
- Sie haben eine ausgeprägte Dienstleistungsmentalität

Unser Angebot:

- Eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem dynamischen Themenfeld, in das Sie Ihre Stärken einbringen und Sie sich entwickeln können.
- Flache Hierarchien mit viel Freiraum und der Möglichkeit, eigene Ideen zu entwickeln und diese umzusetzen.
- Ein gut strukturiertes Arbeitsumfeld mit motivierten Kolleginnen und Kollegen.
- Eine flexible Arbeitszeitgestaltung, für die Vereinbarkeit von Beruf und Familie.
- Die Chance von unserem umfangreichen internen Veranstaltungsprogramm zu profitieren.
- Eine Vollzeit-Stelle in neuen modernen Büroräumen auf dem EUREF-Campus in Berlin Schöneberg.
- Zuschuss zum Mittagessen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann möchten wir Sie gerne kennenlernen! Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (gern als PDF-Dokument, max. 5 MB, Betreff „Vertriebsassistent (w/m/d)“) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres möglichen Eintrittstermins.

Bewerbungsschluss ist der 29. Mai 2022

Bewerbung an:

Bundesverband WindEnergie e.V.

Sabine Siebert

EUREF-Campus 16

10829 Berlin

E-Mail: bewerbungen@wind-energie.de